



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA
Ufficio VII Ambito Territoriale Avellino

peo: usp.av@istruzione.it pec: uspav@postacert.istruzione.it
tel. 0825/37790 – Sito Web www.atavellino.it

**AI DIRIGENTI SCOLASTICI DELLE SCUOLE DI OGNI
ORDINE E GRADO - LORO SEDI
ALLE OO.SS. DELLA SCUOLA – LORO SEDI
ALL'ALBO – SEDE**

Oggetto: Graduatoria provinciale degli assistenti amministrativi per eventuali incarichi di utilizzazione in sostituzione dei Direttori dei Servizi Generali ed Amministrativi, per l'anno scolastico 2024/2025.

L'ipotesi di Intesa siglata in data 27/06/2024 che ha prorogato il CCNI concernente le utilizzazioni e assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed ATA del 08/07/2020, triennio 2019/2022 anche per l'a.s. 2024/2025 ha sancito la **sostituzione** dell'art. 14 **"Direttore dei servizi generali e amministrativi – posti disponibili e/o vacanti - copertura"**, del su menzionato CCNI, con nuovi criteri valutativi .

Questo ufficio, pertanto, deve procedere alla costituzione dell'elenco provinciale degli A.A. disponibili ad assumere la funzione di DSGA, in base alle domande prodotte dal personale interessato, secondo le seguenti modalità dettate dal punto 10 lettere D) ed E) della su menzionata Intesa e precisamente:

- **Lettera D:** assistenti amministrativi di ruolo con laurea magistrale e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'Area degli Assistenti e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione oppure con diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturate nell'Area degli Assistenti e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione;
- **Lettera E:** altro personale di ruolo inquadrato nell'area degli assistenti amministrativi con priorità per il personale in possesso della **II posizione economica** e in subordine della **I posizione economica**.

Le domande dovranno pervenire a questo Ambito Territoriale entro il termine del **28 AGOSTO 2024** - tramite-mail da inviare ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

uspav@postacert.istruzione.it

usp.av@istruzione.it

Il personale di cui alle lettere D) ed E) è graduato sulla base delle tabelle allegate alla procedura valutativa per le progressioni verticali di cui al D.M. 74/2024.

In caso di parità di punteggio, si applica quanto sancito dal DPR n.487/1994 art. 5 comma 4 richiamato dall'art. 4 comma 3 del DM 74/2024

Nelle domande gli interessati dovranno specificare i comuni che si è disposti a raggiungere in caso di utilizzazione. I titoli di servizio e culturali di cui si chiede la valutazione vanno dichiarati da ciascun aspirante sotto la propria responsabilità ai sensi del dpr 445/2000.

Le SS.LL. sono pregate di dare la più ampia diffusione della presente tra il personale ATA interessato, ivi compreso quello che sia temporaneamente assente dalla scuola.

IL DIRIGENTE
Fiorella Pagliuca

R.S.:Cianciulli